

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧЕРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,
ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
«БАЛАХТИНСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ»
662356 Красноярский край, Балахтинский район, п. Приморск, Ленина ул., д.1
тел. \ факс: 8-248-32-2-14, e-mail: Lespoiren@mail.ru**

**Программа педагога –
наставника
по сопровождению молодого специалиста
Мозговой О.С.**

Разработала:
Шаталова Л.Н.

п. Приморск

Для оказания помощи молодому специалисту в приобретении практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности «воспитатель», выработке умения применять теоретические знания в конкретной практической работе, а также приобретения практического опыта и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий обучения, воспитания, развития воспитанников детского дома, и согласно приказу директора Завьяловой С.П. я была назначена наставником молодого педагога Мозговой О.С.

Цель наставничества: способствовать развитию и закреплению у молодого специалиста профессиональных компетенций по должности «воспитатель».

Задачи наставничества:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и тематический план воспитательно-образовательной работы, индивидуальный план, ИПРиЖи воспитанников, журналы инструктажей и т.п.)
- применение форм и методов в работе с воспитанниками разного возраста;
- применение форм и методов в работе с воспитанниками с интеллектуальными нарушениями, с нарушениями поведения;
 - применение форм и методов в работе с воспитанниками группы-риска;
 - проведение индивидуальных бесед и консультаций;
 - оказание практической помощи по планированию и проведению воспитательных занятий, мероприятий и т.п.
 - оказание практической помощи по планированию и проведению воспитательных занятий, мероприятий и т.п.

Деятельность наставника:

1 этап – адаптационный.

Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2 этап – основной (проектировочный).

Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого воспитателя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

1 этап – контрольно-оценочный.

Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Ожидаемые результаты:

для молодого специалиста:

- Познание молодым педагогом своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития.
- Качественные изменения во взаимоотношениях с коллегами, воспитанниками,

- Стремление взаимодействовать с установкой на открытость, взаимопомощь.
- Рост профессиональной и методической компетенции молодых воспитателей, повышение уровня их готовности к педагогической деятельности.

для наставника:

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для образовательной организации:

- успешная адаптация молодых специалистов;
- повышение уровня закрепляемости молодых специалистов в образовательном учреждении.

**План работы педагога-наставника по сопровождению
воспитателя Мозговой О.С.**

Цель: оказание помощи и поддержки начинающему воспитателю в профессиональном становлении

Задачи:

- оказать методическую помощь в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- оказать помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и тематический план воспитательно-образовательной работы, индивидуальный план, ИПРиЖи воспитанников, журналы инструктажей и т.п.);
- оказать практическую помощь при планировании и проведению воспитательных занятий, мероприятий и т.п.;
- прививать интерес к педагогической деятельности.

Содержание работы	Сроки
Период адаптации Знакомство с сотрудниками детского дома, беседы с администрацией, воспитателями, медиком, психологом, социальным педагогом, педагогом-организатором, инструктором по труду и педагогом –дополнительного образования, библиотекарем	Сентябрь 2025г.
Ознакомление с функциональными обязанностями воспитателя по организации режимных моментов	Сентябрь 2025г.
Составление плана работы с начинающим воспитателем	Октябрь 2025г.

Изучение нормативно-правовой документации Ознакомление с требованием по ведению документации Беседы с воспитателями, работающими на группе, смежных групп с целью выработки единых требований к воспитанникам, согласование планов работы	Октябрь 2025г.
Методические рекомендации по взаимодействию со школой, заполнению отчета успеваемости	Октябрь, декабрь, март, май 2025-2026гг.
Изучение правил поведения воспитанников, применение санкций, методов поощрения	Октябрь 2025г.
Инструктивно-методические рекомендации по соблюдению регламентов о порядке действия воспитателя при выявлении различных фактов	Октябрь 2025г.
Методические рекомендации при организации самоподготовки, прогулок, трудовой, игровой, спортивной, досуговой деятельности, организации занятости	Октябрь 2025г.
Оказание помощи в планировании воспитательной работы на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников. Обучение методам, формам, средствам сопровождения и их использованию в воспитательной деятельности Методические рекомендации при разработке и ведения индивидуального плана Рекомендации по работе с воспитанниками «группы риска», методическая помощь при составлении и реализации программы сопровождения воспитанников «группы-риска» (план, отчеты)	Ноябрь 2025г.

Посещение занятия у педагога наставника	Ноябрь 2025г.
Проведение совместного воспитательного занятия	Ноябрь 2025г.
Методические рекомендации по дидактической подготовке и проведению воспитательного занятия, составления конспекта занятия	Ноябрь 2025г.
Посещение занятия педагогом наставником, оказание методической помощи	Декабрь 2025

Оказание помощи при составлении каникулярного плана группы	В течение года по запросу (перед каникулами)
Методическая консультация «Воспитательная работа с агрессивными детьми. Профилактика агрессивного поведения воспитанников детского дома»	Декабрь 2025г.
Рекомендации при составлении ИПРиЖ воспитанника, заполнение отчетной части	Август 2025г. Январь 2026г.
Обсуждение трудностей при ведении документации	Январь 2026г.
Обучение технологии самоанализа воспитательной работы	Февраль 2026г.
Методические рекомендации проведения педагогических диагностик, обучение сводному анализу	Февраль 2026г.
Организация взаимопосещения при проведении воспитательного занятия, общего мероприятия у педагогов с категорией, стажистов с целью накопления опыта	Март 2026г.
Методические рекомендации по адаптации с вновь прибывшими воспитанниками	По прибытию воспитанников
Рекомендации и оказание помощи при составлении характеристики на воспитанника	В течение года
Обсуждение трудностей, дефицитов в педагогической деятельности, внесение корректив в план работы наставника (по запросу воспитателя)	Май 2026г.
Методические рекомендации проведения педагогической диагностики	Май 2026г.
Методические рекомендации по сопровождению воспитанников, проживающих в летний период в семьях граждан, находящихся в летних оздоровительных лагерях, санаториях	Июнь-август 2026г.

Определение вопросов, которые вызывают затруднения в практической работе, подготовка мероприятий по их решению, составление перспективного плана работы по педагогическому самообразованию и повышению квалификации

Сентябрь 2026г.